

REGULAMIN KONWENTU
WYDZIAŁU GEOINŻYNIERII, GÓRNICTW A I GEOLOGII
POLITECHNIKI WROCLAWSKIEJ

Zatwierdzony przez Radę Wydziału
Geoinżynierii, Górnictwa i Geologii Politechniki Wrocławskiej
uchwałą nr 264/21/2016-2020 z dnia 11.10.2017 r.

§ 1

1. Konwent Wydziału Geoinżynierii, Górnictwa i Geologii Politechniki Wrocławskiej, zwany dalej Konwentem, jest organem doradczym i wspierającym działania Wydziału.
2. Do kompetencji Konwentu należy:
 - 1) wyrażanie opinii o kierunkach działania Wydziału;
 - 2) wspieranie Wydziału w działalności na rzecz jego rozwoju;
 - 3) wyrażanie opinii na temat oczekiwań pracodawców wobec absolwentów Wydziału;
 - 4) promowanie działań Wydziału w kraju i za granicą;
 - 5) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących współpracy Wydziału z gospodarką;
 - 6) wyrażanie opinii w innych sprawach przedłożonych przez Dziekana.
3. W skład Konwentu mogą wchodzić:
 - 1) przedstawiciele organów władzy państwowej;
 - 2) przedstawiciele organów samorządu terytorialnego;
 - 3) przedstawiciele instytucji i stowarzyszeń naukowych, zawodowych;
 - 4) przedstawiciele przedsiębiorców i organizacji gospodarczych;
 - 5) przedstawiciele innych instytucji współpracujących z Wydziałem.

§ 2

1. Członkowie Konwentu powoływani są przez Dziekana Wydziału Geoinżynierii, Górnictwa i Geologii Politechniki Wrocławskiej, po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału, na okres kadencji.
2. Dziekan po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału, ma prawo odwołania członków Konwentu przed upływem kadencji lub powołania nowego członka Konwentu Wydziału w trakcie kadencji.
3. Na inauguracyjnym posiedzeniu Konwentu Dziekan Wydziału wręcza akty nominacyjne powołanym członkom Konwentu.
4. W posiedzeniach Konwentu uczestniczy Dziekan oraz mogą uczestniczyć prodziekani i zaproszeni goście.

§ 3

1. Przewodniczącego Konwentu na czas kadencji powołuje w konsultacji z członkami konwentu Dziekan Wydziału.
2. Członkowie Konwentu wybierają spośród siebie dwóch Wiceprzewodniczących Konwentu na czas kadencji.

3. Obradami Konwentu kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności najstarszy wiekiem z obecnych na posiedzeniu Wiceprzewodniczących Konwentu.
4. Posiedzenia Konwentu są protokołowane. Protokół z posiedzenia Konwentu jest zatwierdzany przez Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego.
5. Obsługę organizacyjną Konwentu zapewnia Sekretariat Wydziału.
6. Dokumentacja prac Konwentu przechowywana jest w Sekretariacie Wydziału.

§ 4

1. Posiedzenia Konwentu zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek Dziekana lub na wniosek co najmniej 1/3 członków Konwentu.
2. Zawiadomienia dostarczane są w skuteczny sposób z wyprzedzeniem 14-dniowym. W uzasadnionych przypadkach zawiadomienie może zostać doręczone z naruszeniem 14-dniowego terminu.
3. Posiedzenia Konwentu odbywają się co najmniej raz w roku. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Przewodniczącego Konwentu, dopuszczalne jest przeprowadzenie posiedzenia Konwentu z wykorzystaniem telekonferencji i wideokonferencji.
4. W sprawach wymagających głosowania przeprowadza się głosowanie jawne, chyba, że zostanie zgłoszony wniosek o zmianę trybu głosowania na tajny i wniosek ten zostanie przyjęty.
5. Uchwały przyjmowane są zwykłą większością głosów (za przyjęciem uchwały głosuje więcej osób niż przeciw) w obecności co najmniej 1/3 członków Konwentu. Uchwały podpisywane są przez Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Konwentu.
6. Uchwały Konwentu przekazywane są Dziekanowi do stosownego wykorzystania.